

**Magyarországi Romák Országos Önkormányzata és Magyarországi Romák Országos
Önkormányzatának Hivatala**

Cafeteria szabályzata

Hatályos: 2025. január 1.

A CAFETERIA JUTTATÁS részletes szabályai

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 70-71 §, az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról, valamint a bevándorlási különadóról szóló 2018. évi XLI. törvény, az egyes adótörvények uniós kötelezettségekhez kapcsolódó, valamint egyes törvények adóigazgatási tárgyú módosításáról szóló 2018. évi LXXXII. törvény, valamint a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II.26.) Korm.rendeletben foglaltak megvalósítása érdekében az alábbi Cafeteria szabályzatot léptetem életbe:

A Cafeteria juttatás szabályai (a továbbiakban: szabályzat) kiterjed a Magyarországi Romák Országos Önkormányzatának Hivatalával munkaviszonyban álló munkavállalókra.

A Cafeteria juttatásra vonatkozó szabályokat a részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállalókra is alkalmazni kell, a juttatás mértéke a teljes munkaidőben dolgozó munkavállalókkal megegyezően minden év január 1. és december 31. közötti időszakra vonatkozik.

Az alszámlákra utalt együttes összegnek az éves rekreációs keretösszeget meg nem haladó része minősül béren kívüli juttatásnak, amely minden munkáltató esetében egységesen 400.000,- Ft lehet az SZJA törvény 70.§ (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

E szabályzatban foglaltak minden naptári év január 1. napjától december 31. napjáig érvényes

A SZÉP-kártya támogatás béren kívüli juttatásnak minősülő összege után a munkáltatónak 15 százalék szja-t és 13 százalék szociális hozzájárulási adót kell fizetnie.

Az alszámlákra történt utalások béren kívüli juttatásnak minősülő összegeit meghaladó rész, valamint azok együttes összegének a rekreációs keretet meghaladó része egyes meghatározott juttatás, amely után a munkáltatónak 1,18x (15 százalék szja + 13 százalék szocho) közterhet kell fizetnie.

A SZÉP-kártya egyes alszámláira az adóévben béren kívüli juttatásként adható támogatás összege több munkáltató által együttvéve

- Szép kártya szabadidős és rekreációs szolgáltatásokra kormányrendelet szerinti felhasználható legfeljebb évi 400.000,- Ft
- Aktív Magyarok alszámlára adható legfeljebb évi 120.000.- Ft

A Cafeteria-juttatás naptári évre szól, azt a következő évre átvinni nem lehet.

A SZÉP kártyára történő feltöltéstől számított 2 évig használható fel a ráutalt összeg.

A Cafeteria keretösszegét a **jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani** – az adott év naptári napjai számának figyelembevételével – amennyiben a munkavállaló jogviszonya a tárgyévben keletkezik vagy szűnik meg.

Cafeteria juttatás jogosultsági feltételei:

Cafeteria juttatásra jogosultak a hivatal munkavállalói.

Ha a munkavállaló jogviszonya év közben keletkezik, vagy tartós távollétről tér vissza, akkor számára időarányos juttatás jár. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani. Az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül nyilatkozik az általa választott Cafeteria – juttatásról.

A jogosultsági idő számításakor az adott naptári év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.

Amennyiben a munkavállaló jogviszonya tárgyévben szűnik meg időarányos juttatásra jogosult. Az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett Cafeteria juttatás értékét a jogviszony megszűnésekor az előírt elszámolás részeként vissza kell fizetni.

Nem kell visszafizetni a juttatást, ha a jogviszony a munkavállaló halálával szűnik meg.

Nem jogosult Cafeteria – juttatásra: a tartós betegállományban 60 napot meghaladó, illetve a külszolgálaton lévő munkavállaló.

A Cafeteria keretében választható juttatások:

Széchenyi Pihenő (SZÉP) Kártya:

A Széchenyi Pihenő Kártya névre szól.

A jogviszony évközi megszüntetésekor a már megkapott juttatás időarányos részén felüli összeget a munkavállaló a munkáltatónak megtéríti.

A juttatás összegét a munkáltató – az azt választó munkavállalónak – két részletben, naptári év május 15-ig, valamint október 15-ig a kártyára utalja.

Azon munkavállaló, akinek a jogviszonya a Széchenyi Pihenő Kártya feltöltése előtt szűnik meg, ezen juttatásban az időarányos mértékig részesül. Ez esetben a juttatást 100 forintra kerekítve kell megállapítani.

SZÉP Kártya, szabadidős, és rekreációs szolgáltatások:

- Szálláshelyek (szállodák, panziók, kempingek)
- Belföldi utazások (utazási irodák belföldi szolgáltatásai)
- Éttermek, vendéglátóhelyek
- Fürdők, wellness szolgáltatások
- Kulturális programok (színház, mozi, koncert)
- Sport- és edzőtermek
- Vidámparkok, állatkertek, múzeumok
- Belvízi személyszállítás (pl. hajókázás)

Az igénybevételhez a munkavállalónak nyilatkoznia kell arról, hogy a tárgyévben kapott-e ilyen juttatást, ha igen, akkor milyen összegben. A szabályzat 1. függeléke tartalmazza a nyomtatványt a nyilatkozathoz.

SZÉP Kártya Aktív Magyarok alszámla:

Aktív életmód juttatás

2025.január 1-től a SZÉP-kártya új, **Aktív Magyarok** elnevezésű alszámlájára is adhat támogatást a munkáltató a munkavállalója részére, ami az Aktív Magyarok keretösszeget meg nem haladó mértékig béren kívüli juttatásként adóköteles.

Az Aktív Magyarok keretösszeg több juttatótól együttvéve sem haladhatja meg az

a) évi 120 ezer forintot, ha a munkavállaló munkaviszonya a munkáltatónál egész évben fennáll vagy, ha a munkaviszony a munkavállaló halála miatt szűnik meg,

b) 120 ezer forintnak a jogviszony napjaira számított arányos részét, ha a munkavállaló munkaviszonya nem áll fenn a munkáltatónál a teljes adóévben.

Az Aktív Magyarok keretösszeget nem kell beleszámítani a SZÉP-kártya juttatás éves rekreációs keretösszegébe.

A munkáltató béren kívüli juttatásként a munkavállaló részére az Aktív Magyarok alszámlára naptári félévenként legfeljebb 60 ezer forint összegű támogatást adhat.

A második félévi támogatás juttatása előtt a munkavállalót nyilatkoztatni kell arról, hogy az Aktív Magyarok alszámlára az előző félévben béren kívüli juttatásként utalt összeg 80 százalékát felhasználta.

Az ezen az alszámlán lévő összeg **kizárólag** sporttal és szabadidős tevékenységekkel kapcsolatos kiadásokra fordítható, például:

- Sífelvonó és kötélpályás személyszállítás
- Sportpálya bérlete, uszodabérletek
- Sportegyesületi tagság
- Rekreációs létesítmények (airsoft, paintball, piknikezőhelyek)

Az Aktív Magyarok alszámla egyenlege nem utalható át a fő SZÉP-kártya egyenlegre, és a hozzátartozók nem használhatják fel.

A SZÉP-kártya juttatás lakásfelújításra Lakásfelújítási célú felhasználás 2025-ben a SZÉP-kártya számlán lévő összeget a magánszemély már felhasználhatja lakásfelújításra is azzal, hogy az erre a célra felhasznált összeg nem haladhatja meg a fizetési számlán 2025. év január 1-jén nyilvántartott támogatás és a számlára 2025. évben a felhasználásig utalt támogatás összegének 50 százalékát.

A lakásfelújítási célra felhasználható összeget a SZÉP-kártya juttatás éves rekreációs keretösszegébe be kell számítani.

A SZÉP-kártya rendelet szerint a támogatás lakásfelújítási célra a következő szolgáltatáskörben használható fel:

- vasáru-, építőanyag-, festék-, üveg-kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.52., kivéve a szauának, úszó- és masszázsmedencék kiskereskedelmét),
- bútor, világítási eszköz, edény, evőeszköz és egyéb háztartási cikk kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.55-ből a bútorok, világítástechnikai eszközök értékesítése),
- iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.12., kivéve ruházati cikkek, kozmetikumok, ékszerek, játékok, sportcikkek),
- szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelem (TEÁOR'25 47.53-ból a fal- és padlóburkolatok kiskereskedelme).

Az igénybevételhez a munkavállalónak nyilatkoznia kell arról, hogy a tárgyévben kapott-e ilyen juttatást, ha igen, akkor milyen összegben. A szabályzat 2. függeléke tartalmazza a nyomtatványt a nyilatkozathoz.

A Cafeteria juttatás igénylésének eljárásrendje:

A munkavállaló a Cafeteria juttatás keretösszegének ismeretében – **tárgyév április 20-ig** – illetve, ha a munkavállaló jogviszonya év közben keletkezik, vagy áthelyezésére kerül sor, akkor az első munkanapot követő 10 munkanapon belül – nyilatkozik arról, hogy a Cafeteria keret összegén belül milyen juttatásokra tart igényt. A Cafeteria felosztást úgy kell elkészíteni, hogy az igényelt összeg az igényelhető keretösszeget ne haladja meg.

A Cafeteria juttatás iránti igény benyújtásának formai, technikai szabályai:

A Cafeteria juttatás iránti igényt írásban, 2 példányban kell benyújtani a 4. sz. függelékben erre rendszeresített nyomtatványon, a szervezeti egység kijelölt dolgozójának.

A szervezeti egység kijelölt dolgozója az átvételt aláírásával igazolja, és egy példányt visszatad a munkavállalónak.

Az igény benyújtásának határideje tárgyév április 20-ig.

Az egyes jogosultságok –e szabályzatban felüli – jogszabályokban meghatározott, jogosultsági feltételeinek meglétét a munkavállaló köteles ellenőrizni és arról nyilatkozni, szükség esetén a feltételek meglétét igazolni.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekre:

a munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. törvény,

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény

a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény

a 2020. évi LVIII. törvény

2021.évi XC. törvény 62.§ (4)

781/2021. (XII.24.) Kormány rendeletben foglaltak az irányadók.

E szabályzat 2025. január 1. napján lép hatályba visszavonásig érvényes.

Minden év január 31. napjáig a mellékletben szereplő adatokat a jogszabályi változásoknak megfelelően kell módosítani.

Aba-Horváth István
elnök

Nagy Zsolt
hivatalvezető

NYILATKOZAT

Széchenyi Pihenő Kártya rekreációs keretösszeg

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy 2025. évben a mai napig **Széchenyi Pihenő rekreációs keretösszeg** juttatásban:

- a) nem részesültem
- b) a következők szerint részesültem: ¹

A juttatás dátuma	A juttatás értéke

Kelt:

.....
Munkaválló

A nyilatkozatot átvettem

Kelt:

.....
Munkáltató

¹ A megfelelő aláhúzendő.

NYILATKOZAT

Széchenyi Pihenő Kártya Aktív Magyarok alszámlájának igénybevételéről

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy 2025. évben a mai napig **Széchenyi Pihenő Kártya szabadidő alszámla** juttatásban:

- a) nem részesültem
- b) a következők szerint részesültem: ¹

A juttatás dátuma	A juttatás értéke

Kelt:

.....
Munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem

Kelt:

.....
Munkáltató

¹ A megfelelő aláhúzendő.

Megismerési nyilatkozat

A Cafeteria juttatásokról szóló szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

[illegible]

Megismerési nyilatkozat

A Cafeteria juttatásokról szóló szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás

Megismerési nyilatkozat

A Cafeteria juttatásokról szóló szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás

A 2024.évi XC. törvényben foglaltaknak megfelelően a 64. § (3) A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves Cafeteria-juttatásának kerete, illetve Cafeteria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott – az Szja tv. 71. § (1) bekezdésekben meghatározott – juttatások összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 70. §-ában

A 70.§ (7) Egyes meghatározott juttatásnak minősül

(8) a) évi 400.000, - forint, ha a munkavállaló munkaviszonya egész évben fennáll;

b) a 400.000, - forintnak a munkavállaló által az adott munkáltatónál az adóévben a juttatás alapjául szolgáló jogviszonyban töltött napokkal arányos összege, ha a munkavállaló munkaviszonya csak az év egy részében áll fenn;

c) évi 400.000, - forint, ha a magánszemély munkaviszonya a magánszemély halála miatt szűnik meg.

A 8a) Aktív Magyarok keretösszeg

a) évi 120.000, - forint, ha a munkavállaló munkaviszonya egész évben fennáll;

b) a 120.000, - forintnak a munkavállaló által az adott munkáltatónál az adóévben a juttatás alapjául szolgáló jogviszonyban töltött napokkal arányos összege, ha a munkavállaló munkaviszonya csak az év egy részében áll fenn;

c) évi 120.000, - forint, ha a magánszemély munkaviszonya a magánszemély halála miatt szűnik meg.

